

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA EL SUMINISTRO DE LOS MATERIALES DE CONSTRUCCION DE LAS OBRAS DEL PROGRAMA DE A.E.P.S.A. PARA EL AÑO 2017 DEL AYUNTAMIENTO DE OLIVA DE LA FRONTERA (BADAJOZ).

CLÁUSULA PRIMERA. Objeto y Calificación

El objeto del contrato es la realización del suministro de los materiales de obras descritos pormenorizadamente en la Memoria Valorada redactada por el Arquitecto Técnico Don José Ángel Pombero Morcillo, de fecha septiembre de 2017, debido a la subvención concedida por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social a través del S.P.E.E. a este Ayuntamiento para la ejecución de la obra denominada "INFRAESTRUCTURAS URBANAS Y MEDIOAMBIENTALES: REHABILITACION DE PAREDES DE PIEDRA EN LAS DEHESAS, LIMPIEZA DE ZONAS NATURALES PARA PREVENCION DE INCENDIOS Y REPARACION DE CAMINOS DE TITULARIDAD MUNICIPAL, ACTUACIONES EN MEJORAS DE RED DE ABASTECIMIENTO MUNICIPAL, ACTUACIONES EN ACCESIBILIDAD Y ACTUACIONES EN PARQUES Y ESPACIOS PUBLICOS" (expediente nº 06-093-17-BC-01), encuadrada dentro del Programa A.E.P.S.A. para el año 2017, por procedimiento abierto oferta económicamente más ventajosa, con un único criterio de adjudicación (el precio) y tramitación urgente.

Dada la diferencia existente entre los diferentes materiales de construcción necesitados, que dificulta que una misma empresa pueda suministrarlos, es por lo que se establecen en aplicación del artículo 88.7 del T.R.L.C.S.P. aprobado por el R.D.L.3/2011, la adjudicación por lotes, de tal forma que los licitadores podrán licitar por todos o algunos de los lotes siguientes:

LOTES	UD.	MATERIALES	PRECIO UNITARIO	CODIGO CPV
LOTE 1	t.	Arena de río 0/5 mm. (Se suministrará m3 y t)	8,52 €	14200000-6
LOTE 2	t.	Gravilla20/40 mm. (Se suministrará m3 y t)	7,73 €	14200000-6
LOTE 3	M2	Loseta botones hor. Color 30x30x31	8,03 €	44113120-2
LOTE 4	t.	Cemento blanco BL-V 22,5 R sacos (25 KG)	259,19 €	44111600-3
LOTE 5	t.	Cemento CEM II/B-M 32,5 R sacos (25 KG)	117,11 €	44111600-3
LOTE 6	m3	Hormigón HM-20/P/20/I central	57,20 €	44111600-2
LOTE 7	m3	Hormigón HM-25/P/20/IIa central	60,22 €	44111600-2
LOTE 8	m3	Horm.elem. No resist. HM- 10/B/32 central	44,52 €	44111600-2
LOTE 9	ud	Ladrillo perfora. Tosco 25x12x7	0,11 €	44111100-2
LOTE 10	ud	Cerco+tapa FD/40 junta insonoriz. D =60	65,55 €	44132000-4
LOTE 11	ud	Cerco+Tapa HA arqueta 50x50x6 cm.	13,10 €	44132000-4
LOTE 12	m.	Tubo PVC liso j. Elástica SN2 D=250 mm.	37,55 €	44160000-9
LOTE 13	m.	Tubo PVC liso j. Elástica SN2 D=400 mm.	42,32 €	44160000-9
LOTE 14	ud	Rejilla fundición 60x35x5 cm.	36,74 €	44132000-4
LOTE 15	kg	Acero corrugado B500 S/SD	1,06 €	14622000-7
LOTE 16	ud	Bordillo horm.bicapa 9-10x20 cm.	3,21 €	44912400-0
LOTE 17	M2	Loseta de pizarra irregular 1-2 cm.	12,10 €	44111100-2

LOTE 18	M2	Mallazo electrosoldado 20x20x6 1,00 altura	1,44 €	44313000-7
LOTE 19	UD.	Poste L=48 h= 1,50m. (Con parte proporcional de jabalcones)	6,53 €	44313000-7
LOTE 20	M2	Mallazo electrosoldado 15x15x6 2,20 altura	3,03 €	44313000-7
LOTE 21	UD	Malla galvanizada 2,00x1,60 m cuadrícula 10x5 cm de 2,5 mm. (protector)	2,20 €	44313000-7
LOTE 21	UD	Piqueta corrugada diametro 12 de 2,00 m. (barilla corrugada)	1,30 €	44313000-7
LOTE 22	M2	Adoquin rect. Horm. Color e=8 cm	12,23 €	44912400-0
LOTE 23	M2	Baldo terraz. Relie. 30X30x3,5 (Botón Rojo).	8,03 €	44113120-2
LOTE 24	m.	Tub. Polietileno a.d. PE100 DN= 90/10 mm. Barra.	13,86 €	44163160-9
LOTE 24	Ud	Unión brida – enchufe fund. Dúctil D= 100 mm.	59,46 €	44163160-9
LOTE 24	Ud	Te electrosoldable PE-ad 90° DN= 110 mm	49,91 €	44163160-9
LOTE 24	Ud	Val. Compue. C/elást. Brida D= 100 mm.	197,25 €	44163160-9
LOTE 24	ud.	Rgtró. Acomet. Acera fund. 40X40 cm insonorizada.	33,65 €	44163160-9
LOTE 25	M2	Baldosa terrazo 33x33 micrograno para exterior en blanco y rojo	9,54 €	44113120-2
LOTE 26	M2	Loseta hidrá. Color 4/9 past. 20X20	6,48 €	44113120-2

Las propuestas presentadas por los licitadores se referirán a precios unitarios, en relación con las unidades definidas en los lotes relacionados anteriormente.

El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de suministro tal y como establece el artículo 9 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

CLÁUSULA SEGUNDA. Procedimiento de Selección y Adjudicación

La forma de adjudicación del contrato de suministro de los materiales de construcción anteriormente descritos será el procedimiento abierto, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato, de acuerdo con el artículo 157 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la oferta económicamente más ventajosa se atenderá únicamente a un único criterio de valoración, el precio.

El órgano de contratación no podrá declarar desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuran en este pliego.

CLÁUSULA TERCERA. El Perfil de Contratante

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, este Ayuntamiento cuenta con el Perfil de Contratante al que se tendrá acceso según las especificaciones que se regulan en la página web siguiente: www.olivafrontera.com.

CLÁUSULA CUARTA. Importe del Contrato

El importe del presente contrato asciende a la cuantía de 67.946,36 euros, al que se adicionará el Impuesto sobre el Valor Añadido por valor de 14.268,74 euros, lo que supone un total de 82.215,10 euros.

El importe se abonará con cargo a la aplicación presupuestaria 151.619.01 del vigente Presupuesto Municipal de 2017 y del Presupuesto Municipal de 2018; existiendo crédito suficiente hasta el importe aprobado por el Ayuntamiento, quedando acreditada la plena disponibilidad de las aportaciones que permiten financiar el contrato.

CLÁUSULA QUINTA. Duración del Contrato

La duración del contrato de suministro de los materiales de construcción descritos pormenorizadamente en la cláusula primera de este pliego será hasta el 30 de junio de 2018, pudiendo prorrogarse como máximo hasta el 15 de septiembre de 2018.

La ejecución del contrato de suministro comenzará con el acta de comprobación del replanteo en el plazo de 5 días desde la fecha de formalización del contrato.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, salvo que el contrato expresamente prevea lo contrario, sin que pueda producirse por el consentimiento tácito de las partes.

CLÁUSULA SEXTA. Acreditación de la Aptitud para Contratar

Podrán presentar proposiciones las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incurso en prohibiciones para contratar, y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

1. La **capacidad de obrar** del empresario se acreditará:

a. De los empresarios que fueren **personas jurídicas** mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

a'. De los empresarios que fueren **persona físicas** mediante fotocopia del Documento Nacional de Identidad y acreditación de estar dado de Alta en el Impuesto de Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente.

b. De los empresarios **no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea** por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante

la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

c. **De los demás empresarios extranjeros**, con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

2. La prueba, por parte de los empresarios, de la **no concurrencia** de alguna de las **prohibiciones para contratar** reguladas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre podrá realizarse:

a. Mediante testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos, y cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente, podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado.

b. Cuando se trate de empresas de Estados miembros de la Unión Europea y esta posibilidad esté prevista en la legislación del Estado respectivo, podrá también sustituirse por una declaración responsable, otorgada ante una autoridad judicial.

CLÁUSULA SÉPTIMA. Presentación de Proposiciones y Documentación Administrativa

Las ofertas se presentarán en el Ayuntamiento de Oliva de la Frontera (Badajoz) con dirección postal en Plaza del Ayuntamiento nº 1 y código postal 06120, en horario de atención al público, de 9 a 14 horas, dentro del plazo de ocho días naturales contados a partir del día siguiente al de publicación del anuncio de licitación en el Boletín Oficial de la Provincia de Badajoz.

Las proposiciones podrán presentarse, por correo, por telefax, o por medios electrónicos, informáticos o telemáticos, en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama en el mismo día, consignándose el número del expediente, título completo del objeto del contrato y nombre del licitador.

La acreditación de la recepción del referido télex, fax o telegrama se efectuará mediante diligencia extendida en el mismo por el Secretario municipal. Sin la concurrencia de ambos requisitos, no será admitida la proposición si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio de licitación. En todo caso, transcurridos diez días siguientes a esa fecha sin que se haya recibido la

documentación, esta no será admitida.

Los medios electrónicos, informáticos y telemáticos utilizables deberán cumplir, además, los requisitos establecidos en la disposición adicional decimosexta del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de los establecido en los artículos 147 y 148 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurara en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

La presentación de una proposición supone la aceptación incondicionada por el empresario de las cláusulas del presente Pliego.

Las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en tres sobres cerrados, firmados por el licitador y con indicación del domicilio a efectos de notificaciones, en los que se hará constar la denominación del sobre y la leyenda «Proposición para licitar a la contratación del suministro de los materiales de construcción de las Obras de A.E.P.S.A. para el año 2017 del Ayuntamiento de Oliva de la Frontera (Badajoz)». La denominación de los sobres es la siguiente:

— **Sobre «A»: Documentación Administrativa.**

— **Sobre «B»: Proposición Económica.**

Los documentos a incluir en cada sobre deberán ser originales o copias autenticadas, conforme a la Legislación en vigor.

Dentro de cada sobre, se incluirán los siguientes documentos así como una relación numerada de los mismos:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

a) Declaración Responsable del licitador indicativa del cumplimiento de las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración.

Se presentará conforme al siguiente modelo:

«MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D. _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, con NIF n.º _____, en representación de la Entidad _____, con NIF n.º _____, a efectos de

su participación en la licitación _____, ante

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

PRIMERO. Que se dispone a participar en la contratación del suministro de _____.

SEGUNDO. Que cumple con todos los requisitos previos exigidos por el apartado primero del artículo 146 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público para ser adjudicatario del contrato de suministro consistente en _____, en concreto:

- Que posee personalidad jurídica y, en su caso, representación.
- Que, en su caso, está debidamente clasificada la empresa o que cuenta con los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional.
- Que no está incurso en una prohibición para contratar de las recogidas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y se halla al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- Que se somete a la Jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador. (En el caso de empresas extranjeras)
- Que la dirección de correo electrónico en que efectuar notificaciones es _____.

TERCERO. Que se compromete a acreditar la posesión y validez de los documentos a que se hace referencia en el apartado segundo de esta declaración, en caso de que sea propuesto como adjudicatario del contrato o en cualquier momento en que sea requerido para ello.

Y para que conste, firmo la presente declaración.

En _____, a ____ de _____ de 2017.

Firma del declarante,

Fdo.: _____»

**SOBRE «B»
PROPOSICIÓN ECONÓMICA.**

a) Proposición económica.

Se presentará conforme al siguiente modelo:

«D. _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, con NIF n.º _____, en representación de la Entidad _____, con NIF n.º _____, enterado del expediente para la contratación del suministro de materiales de construcción para las obras del programa de A.E.P.S.A. 2017 (expediente número: 06-093-17-BC-01) por procedimiento abierto oferta económicamente más ventajosa, con un único criterio de adjudicación (el precio), anunciado en el Boletín Oficial de la Provincia n.º ____, de fecha _____, y en el Perfil de contratante, hago constar que conozco el Pliego que sirve de base al contrato y lo acepto íntegramente, tomando parte de la licitación y comprometiéndome a llevar a cabo el objeto del contrato en los lotes para los cuales presento oferta, por los importes unitarios que a continuación se relacionan:

LOTES	UD.	MATERIALES	CODIGO CPV	PRECIO OFERTADO SIN IVA	IVA	PRECIO TOTAL
LOTE 1	t.	Arena de río 0/5 mm. (Se suministrará m3 y t)	14200000-6			
LOTE 2	t.	Gravilla 20/40 mm. (Se suministrará m3 y t)	14200000-6			
LOTE 3	M2	Loseta botones hor. Color 30x30x31	44113120-2			
LOTE 4	t.	Cemento blanco BL-V 22,5 R sacos (25 KG)	44111600-3			
LOTE 5	t.	Cemento CEM II/B-M 32,5 R sacos (25 KG)	44111600-3			
LOTE 6	m3	Hormigón HM-20/P/20/I central	44111600-2			
LOTE 7	m3	Hormigón HM-25/P/20/IIa central	44111600-2			
LOTE 8	m3	Horm. elem. No resist. HM- 10/B/32 central	44111600-2			
LOTE 9	ud	Ladrillo perfora. Tosco 25x12x7	44111100-2			
LOTE 10	ud	Cerco+ tapa FD/40 junta insonoriz. D =60	44132000-4			
LOTE 11	ud	Cerco+Tapa HA arqueta 50x50x6 cm.	44132000-4			
LOTE 12	m.	Tubo PVC liso j. Elástica SN2 D=250 mm.	44160000-9			
LOTE 13	m.	Tubo PVC liso j. Elástica SN2 D=400 mm.	44160000-9			
LOTE 14	ud	Rejilla fundición 60x35x5 cm.	44132000-4			
LOTE 15	kg	Acero corrugado B500 S/SD	14622000-7			
LOTE 16	ud	Bordillo horm. bicapa 9-10x20 cm.	44912400-0			
LOTE 17	M2	Loseta de pizarra irregular 1-2 cm.	44111100-2			
LOTE 18	M2	Mallazo electrosoldado 20x20x6 1,00 altura	44313000-7			
LOTE 19	UD.	Poste L=48 h= 1,50m. (Con parte proporcional de jabalcones)	44313000-7			
LOTE 20	M2	Mallazo electrosoldado 15x15x6 2,20 altura	44313000-7			
LOTE 21	UD	Malla galvanizada 2,00x1,60 m cuadrícula 10x5 cm de 2,5 mm.(protector)	44313000-7			

LOTE 21	UD	Piqueta corrugada diametro 12 de 2,00 m. (barilla corrugada)	44313000-7			
LOTE 22	M2	Adoquin rect. Horm. Color e=8 cm	44912400-0			
LOTE 23	M2	Baldo terraz. Relie. 30X30x3,5 (Botón Rojo).	44113120-2			
LOTE 24	m.	Tub. Polietileno a.d. PE100 DN= 90/10 mm. Barra.	44163160-9			
LOTE 24	Ud	Unión brida – enchufe fund. Dúctil D= 100 mm.	44163160-9			
LOTE 24	Ud	Te electrosoldable PE-ad 90° DN= 110 mm	44163160-9			
LOTE 24	Ud	Val. Compue. C/elást. Brida D= 100 mm.	44163160-9			
LOTE 24	ud.	Rgtró. Acomet. Acera fund. 40X40 cm insonorizada.	44163160-9			
LOTE 25	M2	Baldosa terrazo 33x33 micrograno para exterior en blanco y rojo	44113120-2			
LOTE 26	M2	Loseta hidrá. Color 4/9 past. 20X20	44113120-2			

Asimismo declaro que el importe reflejado en esta oferta corresponde a precios unitarios, es decir, por unidades tal y como vienen definidas. Se entenderá que esta oferta comprende tanto el precio del suministro como los gastos de entrega y transporte de los mismos, siendo por tanto precios en destino, y sin ser obligatoriamente camiones completos, puesto que el ayuntamiento de Oliva de la Frontera los irá solicitando a medida que se requieran.

En _____, a ___ de _____ de 2017.

Firma del candidato,

Fdo.: _____.».

CLÁUSULA OCTAVA. Garantía Provisional

No se exige.

CLÁUSULA NOVENA. Criterio de Adjudicación: EL PRECIO.

Para la valoración de las ofertas y la determinación de la económicamente más ventajosa se atenderá única y exclusivamente al precio ofertado.

CLÁUSULA DÉCIMA. Mesa de Contratación

La Mesa de Contratación, de acuerdo con lo establecido en el punto 10 de la Disposición Adicional Segunda del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en relación con el artículo 21.2 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, estará presidida por un miembro de la Corporación o

un funcionario de la misma y actuará como Secretario un funcionario de la Corporación. Formarán parte de ella, al menos cuatro vocales, entre los cuales estará el Secretario o, en su caso, el titular del órgano que tenga atribuida la función de asesoramiento jurídico, y el Interventor, así como aquellos otros que se designen por el órgano de contratación entre el personal funcionario de carrera o personal laboral al servicio de la Corporación, o miembros electos de la misma.

Conforman la Mesa de Contratación los siguientes miembros:

- Doña Luisa Osorio Vicho, que actuará como Presidenta de la Mesa.
- D. Manuel M^a. Caro Franganillo, Vocal (Secretario de la Corporación).
- D. Jacinto Morano Jiménez, Vocal (Interventor de la Corporación).
- D. Antonio Alejandre Carrasco, Vocal.
- D. María A. Valero Rodríguez, que actuará como Secretario de la

Mesa.

CLÁUSULA UNDÉCIMA. Prerrogativas de la Administración

El órgano de contratación, de conformidad con el artículo 210 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, ostenta las siguientes prerrogativas:

- a) Interpretación del contrato.
- b) Resolución de las dudas que ofrezca su cumplimiento.
- c) Modificación del contrato por razones de interés público.
- d) Acordar la resolución del contrato y determinar los efectos de ésta.

CLÁUSULA DUODÉCIMA. Apertura de Proposiciones

La Mesa de Contratación se constituirá el tercer día hábil tras la finalización del plazo de presentación de las proposiciones, a las 12:00 horas, procederá a la apertura de los Sobres «A» y calificará la documentación administrativa contenida en los mismos.

Si fuera necesario, la Mesa concederá un plazo no superior a tres días para que el licitador corrija los defectos u omisiones subsanables observados en la documentación presentada.

CLÁUSULA DÉCIMOTERCERA. Requerimiento de Documentación

A continuación se procederá a la apertura de los sobres «B».

A la vista de la valoración de los criterios cuya ponderación es automática (Sobre «B»), la Mesa de Contratación propondrá al licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa.

El órgano de contratación requerirá al licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa para que, dentro del plazo de cinco días

hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa del cumplimiento de los requisitos previos a que hace referencia el artículo 146.1 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, así como de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o autorice al órgano de contratación para obtener de forma directa la acreditación de ello; de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 64.2 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre; y de haber constituido la garantía definitiva que sea procedente.

El momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos de capacidad y solvencia exigidos para contratar con la Administración será el de la finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

CLÁUSULA DÉCIMOCUARTA. Garantía Definitiva

Se exime a los adjudicatarios de constituir garantía definitiva al tratarse de suministros de materiales de construcción cuya entrega y recepción debe efectuarse antes del pago del precio.

CLÁUSULA DÉCIMOQUINTA. Adjudicación del Contrato

Recibida la documentación solicitada, el órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los tres días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

En ningún caso podrá declararse desierta una licitación cuando exija alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

La adjudicación deberá ser motivada se notificará a los licitadores y, simultáneamente, se publicará en el perfil de contratante.

La notificación deberá contener, en todo caso, la información necesaria que permita al licitador excluido interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación. En particular expresará los siguientes extremos:

- En relación con los licitadores descartados, la exposición resumida de las razones por las que se haya desestimado su candidatura.
- Con respecto de los licitadores excluidos del procedimiento de adjudicación también en forma resumida, las razones por las que no se haya admitido su oferta.
- En todo caso, el nombre del adjudicatario, las características y ventajas de la proposición del adjudicatario determinantes de que

haya sido seleccionada la oferta de éste con preferencia a las que hayan presentado los restantes licitadores cuyas ofertas hayan sido admitidas.

- En la notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización.

La notificación se hará por cualquiera de los medios que permiten dejar constancia de su recepción por el destinatario. En particular, podrá efectuarse por cualquiera de los medios previstos en el artículo 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Sin embargo, el plazo para considerar rechazada la notificación, con los efectos previstos en el artículo 41.5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, será de diez días.

CLÁUSULA DECIMOSÉPTIMA. Formalización del Contrato

La formalización del contrato en documento administrativo se efectuará dentro de los quince días hábiles siguientes a contar desde la fecha de la notificación de la adjudicación; constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Cuando por causas imputables al contratista no pudiese formalizarse el contrato dentro del plazo indicado, la Administración podrá acordar la incautación sobre la garantía definitiva del importe de la garantía provisional que, en su caso hubiese exigido.

CLÁUSULA DECIMOCTAVA. Derechos y Obligaciones del Adjudicatario

Además de las obligaciones generales derivadas del régimen jurídico del presente contrato, son obligaciones específicas del contratista las siguientes:

— El contratista está obligado a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello (artículo 64.2 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre).

— El contratista está obligado al cumplimiento de los requisitos previstos en el artículo 227 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre para los supuestos de subcontratación.

— La Administración tiene la facultad de inspeccionar y de ser informada del proceso de fabricación o elaboración del producto que haya de ser entregado como consecuencia del contrato, pudiendo ordenar o realizar por sí misma análisis, ensayos y pruebas de los materiales que se vayan a emplear,

establecer sistemas de control de calidad y dictar cuantas disposiciones estime oportunas para el estricto cumplimiento de lo convenido.

— El adjudicatario no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que ésta hubiere incurrido en mora al recibirlos.

Cuando el acto formal de la recepción de los bienes, de acuerdo con las condiciones del pliego, sea posterior a su entrega, la Administración será responsable de la custodia de los mismos durante el tiempo que medie entre una y otra.

En el caso de bienes o productos perecederos, una vez recibidos éstos, será responsable la Administración de su gestión, uso o caducidad, sin perjuicio de la responsabilidad del suministrador por los vicios o defectos ocultos de los mismos.

— Gastos exigibles al contratista. Son de cuenta del contratista, los gastos e impuestos del anuncio o anuncios de licitación y adjudicación del contrato, así como cualesquiera otros que resulten de aplicación, según las disposiciones vigentes en la forma y cuantía que éstas señalen.

CLÁUSULA DECIMONOVENA. Revisión de Precios

Previa justificación en el expediente y de conformidad con lo previsto en el Real Decreto al que se refieren los artículos 4 y 5 de la Ley 2/2015, de desindexación de la economía española, el precio de este contrato podrá ser objeto de revisión periódica y predeterminada, en los términos establecidos en el capítulo II del Título III del Libro I, siempre y cuando se hubiese ejecutado, al menos, en el 20% de su importe y hubiesen transcurrido dos años desde su formalización.

CLÁUSULA VIGÉSIMA. Plazo de Garantía

Se establece un plazo de garantía de un año a contar desde la fecha de entrega de los bienes, si durante el mismo se acredita la existencia de vicios o defectos en el suministro, la Administración tendrá derecho a reclamar la reposición de los que resulten inadecuados o la reparación de los mismos si fuese suficiente.

Si la Administración estimase, durante el plazo de garantía, que los bienes no son aptos para el fin pretendido como consecuencia de los vicios o defectos observados e imputables al empresario, y exista la presunción de que la reposición o reparación de dichos bienes no serán bastantes para lograr aquel fin, podrá antes de expirar dicho plazo, rechazar los bienes dejándolos de cuenta del contratista y quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

Terminado el plazo de garantía sin que la Administración haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refieren los apartados

anteriores, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de los bienes suministrados.

CLÁUSULA VIGÉSIMOPRIEMRA. Ejecución del Contrato

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

La constitución en mora del contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración.

CLÁUSULA VIGÉSIMOSEGUNDA. Modificación del Contrato

De conformidad con el artículo 105 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, sin perjuicio de los supuestos previstos en dicha normativa para los casos sucesión en la persona del contratista, cesión del contrato, revisión de precios y prórroga del plazo de ejecución, los contratos del sector público solo podrán modificarse cuando así se haya previsto en los pliegos de condiciones o en el anuncio de licitación, o en los casos y con los límites establecidos en el artículo 107 del mismo texto legal.

En el resto de supuestos, si fuese necesario que la prestación se ejecutase de forma distinta a la pactada, inicialmente deberá procederse a la resolución del contrato en vigor y a la celebración de otro bajo las condiciones pertinentes.

Así, la normativa de contratación nos permite modificar los contratos del sector público:

1. En el supuesto de modificaciones del proyecto de las obras a ejecutar, procederá la modificación correspondiente, al objeto de dar cumplimiento a los requerimientos del nuevo proyecto, hasta el límite previsto en dicha modificación, siempre que no supere el 10% del porcentaje del precio del contrato, y a través de las empresas que presentaron las ofertas económicamente más ventajosa en los suministros similares.
2. De acuerdo con lo legalmente establecido, podrán efectuarse modificaciones cuando se justifique la concurrencia de alguna de las siguientes circunstancias:
 - Inadecuación de la prestación contratada para satisfacer las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato debido a errores u omisiones padecidos en la redacción del proyecto o de las especificaciones técnicas.
 - Inadecuación del proyecto o de las especificaciones de la prestación por causas objetivas que determinen su falta de idoneidad, consistentes en circunstancias de tipo geológico,

hídrico, arqueológico, medioambiental o similares, puestas de manifiesto con posterioridad a la adjudicación del contrato y que no fuesen previsibles con anterioridad aplicando toda la diligencia requerida de acuerdo con una buena práctica profesional en la elaboración del proyecto o en la redacción de las especificaciones técnicas.

- Fuerza mayor o caso fortuito que hiciesen imposible la realización de la prestación en los términos inicialmente definidos.
- Conveniencia de incorporar a la prestación avances técnicos que la mejoren notoriamente, siempre que su disponibilidad en el mercado, de acuerdo con el estado de la técnica, se haya producido con posterioridad a la adjudicación del contrato.
- Necesidad de ajustar la prestación a especificaciones técnicas, medioambientales, urbanísticas, de seguridad o de accesibilidad aprobadas con posterioridad a la adjudicación del contrato.

CLÁUSULA VIGESIMOTERCERA. Facturas

Conforme a la Disposición Adicional Trigésimo Tercera del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, el contratista tendrá obligación de presentar la factura que haya expedido por los servicios prestados ante el correspondiente registro administrativo a efectos de su remisión al órgano administrativo o unidad a quien corresponda la tramitación de la misma.

En la factura se incluirán los datos y requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

CLÁUSULA VIGESIMOCUARTA. Penalidades por Incumplimiento

— Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,20 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato (artículo 212.4 T.R.L.C.S.P.).

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5% del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

— Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de las penalidades establecidas anteriormente.

Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato si se hubiese designado, que será inmediatamente ejecutivo, y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de las mencionadas certificaciones.

CLÁUSULA VIGESIMOQUINTA. Resolución del Contrato

La resolución del contrato tendrá lugar en los supuestos que se señalan en este Pliego y en los fijados en los artículos 223 y 299 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre; y se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista.

Cuando el contrato se resuelva por culpa del contratista, se incautará la garantía definitiva, sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios originados a la Administración, en lo que excedan del importe de la garantía.

CLÁUSULA VIGESIMOSEXTA. Régimen Jurídico del Contrato

Este contrato tiene carácter administrativo y su preparación, adjudicación, efectos y extinción se regirá por lo establecido en este Pliego, y para lo no previsto en él, será de aplicación el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en todo lo que no se oponga al Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y esté vigente tras la entrada en vigor del RD 817/2009; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

El Orden Jurisdiccional Contencioso-Administrativo será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes en el presente contrato de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21.1 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRONICAMENTE